

附件 2

**深圳市第十四届职工技术创新运动会暨  
2024 年深圳技能大赛—职业指导师  
职业技能竞赛技术文件**

深圳市第十四届职工技术创新运动会暨 2024 年  
深圳技能大赛—职业指导师职业技能竞赛

执委会

2024 年 8 月



## 深圳市第十四届职工技术创新运动会暨 2024 年深圳技能大赛—职业指导师 职业技能竞赛决赛实操样题

### 模块 A：诊断及指导报告

时间：60 分钟

方式：上机

任务描述：黄灿，23 岁，2021 届大学本科学历，工程造价专业。因受疫情影响，觉得深圳找工作机会比较多。与在农村的父母商量后，独自一人到深圳找工作，到深圳后半年内屡次找工作失败。在心情低落时，听身边朋友说考研才是唯一出路，便放弃找工作的念头，在家考研，最终以失败告终。

黄灿大学毕业快一年了，看着身边的同学陆续找到好工作，心里很不是滋味。家里人希望自己是农村走出来的大学生，要尽快找一份好的工作，帮补家里开销。所以迫切希望能尽快就业，但是总找不到方向。对就业方向却很迷茫，不知道要找国企还是私企好，也不知道在深圳一线城市就业还是回到农村找机会。

这天，社区组织离校未就业大学生职业指导讲座，得知社区就业驿站有专业职业指导测评，或许可以帮助自己找到答案。这天，来到社区就业驿站寻找职业指导师专业咨询帮助。

## 一、技术描述

### （一）项目概要

职业指导师项目是指为劳动者更好实现就业和职业生涯发展，为用人单位规范招聘和合理用人，提供咨询、指导、帮助及相关服务的竞赛项目。比赛中对选手的技能要求主要包括：前台咨询服务、信息采集与发布、职业介绍服务、职业诊断与测评、帮助指导。

### （二）基本知识与能力要求

| 理论知识相关要求 |                                                                          | 权重比例<br>(%) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 职业道德     | — 职业守则<br>— 职业道德基本知识                                                     | 10          |
| 基础知识     | — 职业指导基本概念<br>— 职业指导理论知识基础<br>— 职业指导实务与技术<br>— 不同群体就业指导服务<br>— 相关法律、法规知识 | 25          |
| 前台咨询服务   | — 前台咨询指导<br>— 就业困难群体指导<br>— 招聘用人指导<br>— 跟踪指导<br>— 服务过程的记录和整理             | 10          |
| 信息采集与发布  | — 信息采集和整理<br>— 新闻媒体发布<br>— 互联网发布<br>— 其他媒体发布<br>— 职业展示                   | 10          |
| 职业介绍服务   | — 委托招聘<br>— 现场和专场招聘<br>— 远程招聘<br>— 针对性的用工服务                              | 15          |

|             |                                                                                                           |             |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 职业诊断<br>与测评 | —职业诊断方法应用<br>—就业环境评估和分析                                                                                   | 15          |
| 帮助指导        | —帮助认知就业环境与政策<br>—就业通用能力学习训练指导<br>—帮助建立正确职业意识<br>—不同困难群体帮扶指导<br>—用人单位招聘用人帮助指导                              | 15          |
| 合计          |                                                                                                           | 100         |
| 实操能力相关要求    |                                                                                                           | 权重比例<br>(%) |
| 前台咨询服务      | —能根据求职者就业情况开展择业咨询指导<br>—能倾听就业困难群体的就业需求，分析致困原因，判断困难程度，给予澄清和解释<br>—能制订就业困难人员就业跟踪指导计划                        | 10          |
| 职业介绍服务      | —能对求职者进行服务流程引导<br>—能为求职者提供一般性岗位推荐，指导服务对象实现人职自助匹配                                                          | 20          |
| 职业诊断与<br>测评 | —能通过问询、探查的方法进行诊断<br>—能通过常用职业测验进行诊断<br>—能对本地区产业、行业、职业的发展变化进行调查了解                                           | 30          |
| 帮助指导        | —能对本地区就业、职业培训、创新创业环境与政策进行介绍性指导<br>—培养及指导就业通用能力分项和综合性指导学习<br>—能对保持良好职业道德和规范进行一般性指导<br>—能完成不同困难群体帮扶指导的基础性工作 | 40          |
| 合计          |                                                                                                           | 100         |

## 二、试题及评判标准

### (一) 试题

1. 初赛采用半公开试题的命题方式进行。报名开始后执委会在网站 <http://www.szzx.org.cn/> → “技能竞赛” → “技



能竞赛总览”栏目对应项目下公布 800 道理论题库，供选手下载学习。竞赛当天由系统从题库中随机抽取 70%和命题专家现场编制的 30%组成正式赛题。

2. 决赛采用半公开试题的命题方式进行。本项目正式试题不公开，由裁判长组织命题，赛前由裁判长对样题进行不超过 30%的修改作为正式赛题，于比赛当天公布。实操样题公布在本文件中（详见附件 2-1）。

## （二）比赛时间及试题具体内容

### 1. 比赛时间安排

| 赛程 | 方式       | 时间（分钟）             |    |
|----|----------|--------------------|----|
| 初赛 | 理论知识上机考核 | 60                 |    |
| 决赛 | 实际操作现场实操 | 模块 A:<br>职业诊断及指导报告 | 60 |
|    |          | 模块 B:<br>职业咨询及诊断分析 | 15 |

2. 初赛试题。题型为单选题、多选题、判断题，满分为 100 分。其中，单选题 60 题，每题 1 分；多选题 10 题，每题 2 分；判断题 20 题，每题 1 分。各题型错选、多选或少选均不得分。

2. 决赛试题。选手按实操任务书现场完成职业诊断及指导报告、职业咨询及诊断分析两个模块的实际操作。涵盖前台咨询服务、职业介绍服务、职业诊断与测评、帮助指导等。

#### 模块 A：职业诊断及指导报告

以上机作答方式，根据实操任务书案例实际情况进行职业诊断分析，针对案例中人员遇到的问题制定职业诊断报

告。

### 模块 B: 职业咨询及诊断分析

以现场情景模拟演示方式,根据求职者就业情况开展择业咨询指导;倾听就业困难群体的就业需求,分析致困原因,判断困难程度,给予澄清和解释;制订就业困难人员就业跟踪指导计划;通过问询、探查的方法进行职业咨询;通过常用职业测验进行分析。

### (三) 评判标准

1. 初赛由计算机系统自动评分。其中单选题 60 题,每题 1 分;多选题 10 题,每题 2 分;判断题 20 题,每题 1 分;各题型错选、多选或少选均不得分。

2. 决赛由裁判根据现场评分表评分,评分标准配分细则以现场评分表为准,评分标准如下:

### 模块 A: 职业诊断及指导报告评分标准

| 评分项目      | 考核模块      | 考核要点                                                                 | 配分    | 评分标准                                            |
|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------|
| 职业诊断及指导报告 | 基础工作内容及要求 | (1) 群体界定<br>(2) 摸底调查<br>(3) 分类建册<br>(4) 初步接待                         | 30 分  | 1. 群体界定错误扣 6 分;<br>2. 第二项至第四项每项不到位扣 1-8 分,扣完为止。 |
|           | 撰写职业诊断报告  | (1) 个人基本信息<br>(2) 个人背景情况描述<br>(3) 诊断方法及工具<br>(4) 主要问题<br>(5) 诊断结果及建议 | 70 分  | 每缺少或错误一项扣 14 分;<br>每项操作不到位,不正确扣 1-13 分,扣完为止。    |
| 合计        |           |                                                                      | 100 分 |                                                 |
| 权重        |           |                                                                      | 40%   |                                                 |

### 模块 B: 职业咨询及诊断分析评分标准

| 评分项目      | 考核模块        | 考核要点                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 配分   | 评分标准                              |
|-----------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------|
| 职业咨询与诊断分析 | 诊断前的准备      | (1) 职业指导师衣着得体<br>(2) 职业指导师热情接待<br>(3) 注重诊断环境及氛围<br>(4) 关注安抚来访者情绪                                                                                                                                                                                                                          | 8 分  | 每项不到位扣<br>0.5-1.5 分, 缺一<br>项扣 2 分 |
|           | 询问来访者当前主要状况 | (1) 个人情况<br>(2) 职业经历<br>(3) 主要诉求                                                                                                                                                                                                                                                          | 12 分 | 每项不到位扣<br>0.5-3.5 分, 缺一<br>项扣 4 分 |
|           | 找到来访者的主要问题  | (1) 职业方向重新定位<br>(2) 职业能力探索<br>(3) 职业生涯平衡<br>(4) 职业心态调适                                                                                                                                                                                                                                    | 20 分 | 每项不到位扣<br>0.5-4.5 分, 缺一<br>项扣 5 分 |
|           | 形成诊断假设分析    | (1) 对来访者进行诊断假设<br>(2) 根据来访者的具体情况进行下一步分析<br>(3) 为来访者准备职业建议                                                                                                                                                                                                                                 | 15 分 | 每项不到位扣<br>0.5-4.5 分, 缺一<br>项扣 5 分 |
|           | 职业指导措施      | (1) 探索自我认知, 采用职业测评工具 (如霍兰德、mbti 等) 帮助来访者<br>(2) 探索职业定位, 引导来访者通过诊断工具 (如平衡单法等) 确定<br>(3) 探索职业能力, 运用 (如能力矩阵图、能力管理等) 带来访者进行探索<br>(4) 管理职业能力, 帮助来访者认识自身能力, 采用诊断工具 (如能力四区法等), 制定能力培养计划<br>(5) 探索生涯平衡, 可采用诊断工具 (角色饼图、生命之花、彩虹图等) 分析工作及生活角色时间规划<br>自我心理调适, 引导来访者通过停止、重新集中精力、呼吸等方式来进行自我心态调整, 克服焦虑烦躁 | 36 分 | 每项不到位扣<br>0.5-5.5 分, 缺一<br>项扣 6 分 |

|    |            |                                                                   |     |                               |
|----|------------|-------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------|
|    | 诊断总结<br>跟踪 | (1)与来访者确认咨询过程是否符合实际情况及满意度<br>(2)约定诊断咨询跟踪或回访时间<br>(3)做好诊断记录,形成诊断报告 | 9分  | 每项不到位扣<br>0.5-2.5分,缺<br>一项扣3分 |
| 合计 |            |                                                                   | 100 |                               |
| 权重 |            |                                                                   | 60% |                               |

### 3. 评判方法

(1)初赛成绩由计算机系统自动判分,选手初赛成绩以得分高低排名,取前60名选手进入决赛。

(2)竞赛裁判组共4名,其中,裁判长1名,裁判3名,综合3名裁判的评分计算平均分为该选手决赛实操最终成绩。每位裁判对自己评分结果签字确认。

(3)裁判之间的评分值差不可大于5分,否则需要给出确切理由并在裁判长的监督下进行调分。

(4)裁判长对所有裁判员的打分过程的公平、公正性进行监督。裁判员评定期间若有争议,由裁判长裁决。

5. 综合排名。参赛选手最终名次依据初赛和决赛两部分成绩按比例累加的综合成绩进行排名,成绩均四舍五入保留两位小数点。其中初赛成绩占30%、决赛成绩占70%,即参赛选手赛后综合成绩=初赛成绩 $\times$ 30%+决赛成绩 $\times$ 70%。当综合成绩相同时,以决赛成绩高者名次在前,若仍相同时,则以决赛模块A、模块B顺序的分数高低决定排名。

## 三、竞赛细则

### (一) 竞赛守则

1. 参赛证于竞赛报到时凭有效身份证领取。



2. 各类人员须统一佩戴由执委会印制的证件，着装整齐。

3. 理论竞赛选手须提前 20 分钟凭有效身份证件和参赛证进入赛场，对号入座并将有效身份证件和参赛证放在座位左上角明显位置，以备查验。开赛 20 分钟后方可离场，开赛迟到 20 分钟不得入场，按自动弃权处理。

4. 理论竞赛选手的出场顺序和座位由竞赛系统随机生成。

5. 实操竞赛选手须提前 30 分钟凭有效身份证件和参赛证进入赛场。开赛 30 分钟后方可离场，开赛迟到 30 分钟不得入场，按自动弃权处理。

6. 实操竞赛选手的出场顺序和工位由抽签决定。

7. 选手不能携带与竞赛相关的文件资料、通讯工具进入赛场。在赛场上应自觉遵守赛场秩序，保持安静，竞赛进行过程中不允许任何形式的交谈，更不得大声喧哗吵闹，交头接耳，否则将给予警告或取消竞赛资格。

8. 各赛场除现场裁判、选手、赛场配备的工作人员以外，其他人员未经允许不得进入竞赛区。

9. 竞赛期间，选手未经大赛执委会批准，不得接受其他单位和个人对竞赛相关内容的采访，不得私自公布竞赛相关资料和情况。

10. 竞赛过程中，选手须主动配合裁判工作，服从裁判安排，如果对竞赛的裁决有异议，可按规定以书面形式向执委会申诉受理部提出申诉。

11. 选手认为赛场提供的设备、工具不符合规定的应立即向现场裁判提出更换。

12. 竞赛规定时间结束时，选手应立即停止操作，有秩序的离开赛场。

13. 冒名顶替、弄虚作假、作弊者，取消竞赛资格及成绩。

14. 竞赛现场配备实时监控系统，对现场赛事进行完整的实时监控和录像，并有专人对竞赛环节进行全程录像。

15. 如竞赛出现不可预见的异常情况，由执委会与组委会商议后，做出处理决定。

## （二）申诉与仲裁

现场申诉最迟应在竞赛结束后 1 小时内提出，超过时效将不予受理。申诉时，应以书面形式向申诉受理部提出，技术问题由裁判长与裁判员共同商议解决；非技术问题由组委会进行调查、核实、裁决。

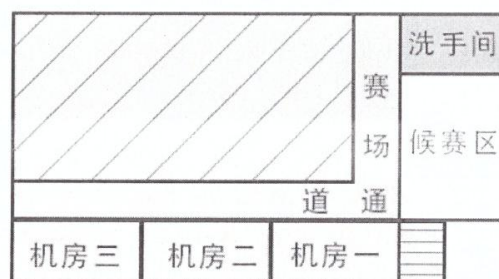
## 四、竞赛场地、设施设备

### （一）赛场规格

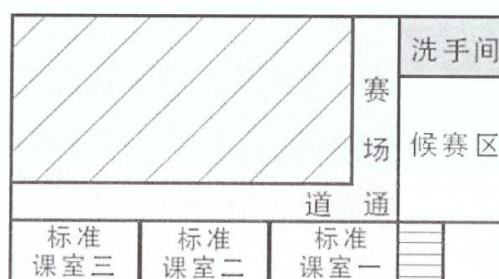
1. 初赛。赛场配备与参赛人数相适应的计算机设备及桌椅，工位之间间距大于或等于 80cm，并留有一定数量的备用机。由候赛区、竞赛室、命题室、赛务室等区域组成。

2. 决赛。赛场由候赛区、竞赛室、裁判室、评分室、赛务室等区域组成。

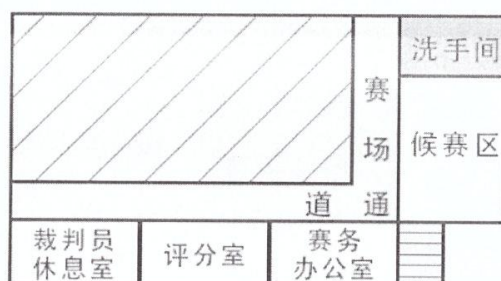
## (二) 场地布局图



竞赛场地四楼平面图



竞赛场地五楼平面图



竞赛场地二楼平面图

## (三) 基础设施清单

赛场提供的设备、材料、工具等选手一律不得带出赛场。除注明可自带的设备、材料、工具外选手不得携带任何设备、材料、工具进入赛场。

| 设备名称 | 数量 | 规格型号 |
|------|----|------|
|------|----|------|

|    |        |      |
|----|--------|------|
| 电脑 | 1 套/选手 | 统一配置 |
|----|--------|------|

## 五、安全、健康要求

1. 赛场设医务室，配备医护人员，当选手或赛场其他人员发生身体不适时，进行医护处理。

2. 严格按照安全应急预案加强对竞赛全过程的动态管理，确保竞赛活动安全有序。

3. 竞赛过程参赛选手能胜任全部竞赛操作体能要求，并且遵守赛场安全操作规程；对竞赛设施设备应爱护、保管，防止丢失和损坏；服从现场裁判的指挥，接受裁判员、现场技术服务人员的监督和警示，保证操作过程中人身安全和设备安全。

六、本技术文件条款的最终解释权归深圳市人力资源和社会保障局所有。



你作为职业指导师，请运用职业指导专业知识技能结合案例实际情况，请您完成以下工作：

1. 案例中高校毕业生困难人员如何界定？开展该群体职业指导基础工作内容及要求有哪些？（20分）

2. 请针对黄灿遇到的问题，撰写《职业诊断报告》。（80分）

#### 模块 B：职业咨询及诊断分析

时间：15 分钟（含 3 分钟阅卷，12 分钟操作）

形式：情景模拟操作

**任务描述：**李丽，35 岁，大学专科学历，人力资源管理专业，在读函授本科工商企业管理专业。参加过健康管理师、保险业务经纪人、亲子导读和 SYB 创业师资等培训。曾经有 10 年职场经历，做过贸易销售与行政综合管理，也自己开办过企业，目前全职在家带娃，是 2 个小孩的宝妈，与朋友合伙开了一家美容养生馆，是公司法人代表，没有参与公司运营，也兼职在做保险代理业务。

李丽兼职宝妈状态已四年，处于家庭事务与工作的矛盾焦虑中，近期出现烦躁没耐性，急于想改变现状投入工作，但又不知道自己的能力可以做什么工作，对未来没有方向。

您是社区职业指导师，请完成以下任务：

1. 工作准备。简述情景及任务要求，做好职业咨询与诊断的准备工作。

2. 来访者问题及分析。了解来访者的主要问题；分析导

致来访者存在主要问题的原因。

3. 诊断指导。针对来访者的问题进行诊断，并围绕分析的成因给予职业指导具体建议及措施，并总结记录。

4. 综合评价。从职业指导师素质、操作过程、语言表达、态度行为、操作完成等方面进行评价。

5. 否定项说明。当来访者在咨询过程中受到肢体接触伤害或其他突发情况，应及时终止其竞赛。

深圳市第十四届职工技术创新运动会  
暨 2024 年深圳技能大赛—职业指导师

职业技能竞赛执委会

（深圳市育捷职业培训学校代章）

2024 年 8 月 8 日

